

ГОДИШЕН ПЛАН
за квалификационна дейност в
в 37. Средно училище "Райна Княгиня"
за 2023/2024 година

I. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през 2022/2023 г.

Дейностите по квалификация на учителите в 37. СУ „Райна Княгиня“, град София се провеждат в съответствие с Годишния план за квалификационна дейност, приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 12/14.09.2022 г.

През учебната 2022/2023 г. педагогическите специалисти от 37. СУ „Райна Княгиня“ са участвали във форми на квалификация на различни нива и в тематични направления, както следва:

В началото на учебната година педагогическите специалисти се включиха в организирани от РУО на МОН – София-град, работни срещи и съвещания с експерти, с акцент получаване на методически насоки за работата им през предстоящата учебна година.

През м. октомври 2022 г. всички педагогически специалисти се включиха в квалификационен курс по НП „Квалификация на педагогическите специалисти“ на тема „Сплотяване на екипа от учители и подобряване на взаимодействията в конкурентна среда“, проведен в гр. Вършец, за което участващите получиха по три квалификационни кредита. От 21 до 23 октомври 2022 г. Александър Рафаилов и Методи Минев от 37. СУ „Райна Княгиня“ се включиха в присъствено обучение на образователните медиатори, организирано от Център „Амалипе“ в гр. Велико Търново. Комисията по БДП взе участие в обучителен курс през месец февруари 2023 г., за което всеки член на комисията получи сертификат и по 1 квалификационен кредит. В периода 03.03.2023 г. - 05.03.2023 г. екипът на 37. СУ премина обучение на тема "Дигитално гражданство, киберсигурност и защита".

За различните форми на квалификация са изразходвани средства по Национална програма „Квалификация“ или са за сметка на училището.

Провеждано е обучение и на непедагогическия персонал.

Използвани са образователните услуги на следните обучителни организации: Тракийски университет - ДИПКУ, Стара Загора; Прогрес Академи ЕООД и Дидакта Консулт.

1. В 37. средно училище "Райна Княгиня" работят - педагогически специалисти, заемачи длъжности, както следва:

Длъжност	Брой
Директор	1
Заместник-директор	1
РНИКТ	1
Главен учител	2
Старши учител	13
Учител	17
Психолог	2
Педагогически съветник	-
Ресурсен учител	2
Логопед	1
- медиатор	3

2. Носители на ПКС са - от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	-	1	3	8	5

3. През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

Ниво на квалификационни форми	Оперативни програми и проекти	Национални програми на МОН за квалификация	Регионални програми за квалификация	Общински програми за квалификация	Вътрешно институционални
Брой педагогически специалисти	-	39	2	-	39
Тематични направления	Подобряване на работата с ученици за постигане на по-добри резултати. Квалификационни форми, допринасящи за професионално, кариерно и личностно развитие на педагогическите кадри.				

4. Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- 4.1. обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- 4.2. споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- 4.3. създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- 4.4. експериментиране с нови идеи;
- 4.5. създаване на нови контакти.

5. Затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми са срещани поради провеждането им по време на учебни занятия, което е свързано с отсъствия на учители и осигуряване на заместване (ако е приложимо).

Поради добре подбрани и планирани теми и форми за квалификация не се констатира слаби страни.

6. С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- 6.1. осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- 6.2. познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- 6.3. професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

7. В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- 7.1. подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- 7.2. създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

II. Цел

Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

III. Задачи

1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.
2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

3. Развиване на учениковата личност чрез овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

4. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

5. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.

6. Издигане и утвърждаване престижа на училището.

IV. Основни задачи:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чиито план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на действащите професионални общности.

2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.

3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.

5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност в учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

V. Очаквани резултати

1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

4. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

VI. Календарен план на квалификационните дейности

1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
-----------------------------	--	----------------------------	---------------------	---	----------------------------------

септември	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през година, планиране на дейността	работна среща	всички педагогически специалисти	директор	директор
октомври	Изготвяне на личен план за развитие	самообразование	всички педагогически специалисти	главни учители	главни учители
октомври	Проектна дейност в часовете по ЧЕ	споделяне на добра педагогическа практика	всички педагогически специалисти	-	главни учители
октомври	Ефективно общуване и работа в екип	семинар	всички педагогически специалисти	-	психолог
ноември	Ролята на учителя в приобщаващото образование	семинар	всички педагогически специалисти	главни учители	главни учители
декември	Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз	семинар	всички педагогически специалисти	-	главни учители
януари	Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството	семинар	класни ръководители	директор	директор
Втори учебен срок	Открити уроци по учебни предмети от ОП (от плановете на МО)	споделяне на добра педагогическа практика	-	-	главни учители

2. Междунституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
първи учебен срок	споделяне и насърчаване на иновация	открита практика	5 педагогически специалисти	главен учител	директор
втори учебен срок	споделяне на резултати и анализи от проведени	презентация на проект и дискусия	5 педагогически специалисти	директор	директор

	педагогически изследвания				
--	------------------------------	--	--	--	--

3. Извънинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
първи учебен срок	Създаване и използване на електронни уроци и дигитално учебно съдържание	Обучение	39 педагогически специалисти	Обучителна организация	директор
първи учебен срок	Обмен на добри практики и развитие на иновациите в областта на обучението за мобилност, пригодността за заетост, професионалното обучение, предприемачеството и развитието на трансверсални и цифрови умения.	Международно обучение	8 педагогически специалисти	Обучителна организация - ESMOVIA	директор
втори учебен срок	Прилагане на иновативни методи за преподаване	обучение	30 педагогически специалисти	Обучителна организация	директор
втори учебен срок	Използване на интерактивни методи и техники на обучение в процеса на обучение	курс	2 педагогически специалисти	Обучителна организация	директор
01.03.- 03.03.2023 г.	Зимна академия STEM	обучение	2 педагогически специалисти	Обучителна организация – Професионален форум за образование	директор
октомври – юни	Методика на обучението по	курс, обучение	12 педагогически специалисти	РУО	директор

	преподаваната учебна дисциплина				
--	---------------------------------	--	--	--	--

VII. Мониторинг и контрол на училищно ниво

1. Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

1.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- а) степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- б) приложимост на наученото;
- в) влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- г) влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- д) реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- е) промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

1.2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

- а) брой участия в обучения;
- б) видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), междуинституционални, институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, заместник-директор по дейност, главни учители, счетоводител.

В частта извънучилищна квалификационна дейност се контролира от директора, а в частта на междуинституционална и на вътрешноинституционална квалификационна дейност – от заместник-директора и главните учители съгласно областите им на действие.

Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.), се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

VIII. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификационна форма

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

1. Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:

1.1. покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификационна форма с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;

1.2. присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификационната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;

1.3. ксерокопие на работните материали от квалификационната форма на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;

1.4. финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;

1.5. брой участници.

2. Карта за отчитане на вътрешноинституционална и междуинституционална квалификационна форма за 2023/2024 г., в която се описва:

- 2.1. тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
- 2.2. организационна форма на предлаганата квалификация;
- 2.3. дата на провеждане;
- 2.4. място на провеждане;
- 2.5. време на провеждане в астрономически часове и минути;
- 2.6. работни материали;
- 2.7. място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- 2.8. ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

3. Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

IX. Финансово осигуряване

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
- Финансиране от бюджета на училището на индивидуална квалификация, според нуждите и потребностите.
- При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

Планът за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за 2023/2024 г., приет е с Решение № 1 на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 12/13.09.2023 г. - и е утвърден със Заповед № 35/14.09.2023 г. - на директора на училището.

ДИРЕКТОР:

Цветомира Георгиева Георгиева