

**37. Средно училище "Райна Княгиня"
гр. София, ул."Луи Пастьор" № 1, 02/0884695030,sou37@abv.bg**

Утвърждавам:

Директор:

Цветомира Георгиева Георгиева

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
37. Средно училище "Райна Княгиня"
УЧЕБНА 2024/2025 ГОДИНА**

Годишният план е приет с Решение №1 / , взето с Протокол № 08/ 13.09.2024г.- от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед №1 / 18.09.2024- на директора

Средно училище, неспециализирано, общинско; в София-град, район „Люлин“. град.

- ✓ През учебната 2024/2025 година в училището се обучават 20 деца от ПГ и около 400 ученици от I до XII клас.*
- ✓ Целодневна организация на учебния ден е създадена за 190 ученици.*
- ✓ В училището се обучават 30 ученици със специални образователни потребности.*
- ✓ Учениците с различен етнически произход (ромски) са 85 % от общия брой на учениците.*
- ✓ Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически съвет, училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища.*
- ✓ Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет; прилагат се форми на наставничество на млади и новоназначени учители, както и на такива, които за известен период са били извън системата на училищното образование.*

✓ Училището развива активна дейност по европейски и международни проекти. Документът не може да бъде разглеждан като универсално приложим. Може да бъде използван като ориентир за основни аспекти, които могат да бъдат включени в него. Препоръчваме съобразяване с училищните специфики и условията, при които функционира образователната институция.

1. Анализ на дейността на училището през учебната 2023/2024 г.

През 2023/2024 г. в училището се обучават – 420 деца и ученици , разпределени в 18 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната 2023/2024 година е Добър, като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

➤ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС - БЕЛ

Учебна година	Среден резултат – 37. СУ БЕЛ	Среден брой точки – 37. СУ	Среден резултат – национално ниво	Брой явили се
2021 / 2022	3,95	50,86 т.	70,46 т.	22
2022/ 2023	4,06	54,41т.	70,5 т.	17
2023 / 2024	3,90	54,05т.	72,63	20

➤ **НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС – МАТЕМАТИКА**

Учебна година	Среден резултат – 37. СУ	Среден брой точки – 37. СУ	Среден резултат – национално ниво	Брой явили се
2021 / 2022	3,00	32 т.	57,33 т.	22
2022 / 2023	5,70	83,05 т.	64,4 т.	17
2023 / 2024	5,04	74,29т.	70,53	24

По български език и литература нашите учениците са изкарали средно 54,05т. и резултатът е почти еднакъв с изминалата учебна година.

По математика резултатът на учениците е 74,29т., с 9т. по-нисък от предходната година.

➤ **НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС – БЕЛ**

Учебна година	Среден брой точки – 37. СУ	Среден брой точки- национално ниво	Брой явили се
2021 / 2022	17,45 т.	53,63 т.	19
2022 / 2023	38.61 т.	55,04 т.	36
2023 / 2024	33,03	54,61	15

➤ **НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС – МАТЕМАТИКА**

Учебна година	Среден брой точки – 37. СУ	Среден брой точки- национално ниво	Брой явили се
2021 / 2022	11,59 т.	35,32 т.	19
2022 / 2023	35,29 т.	35,29 т.	33
2023 / 2024	50,97	42,94	16

Средният брой точки по БЕЛ за тази учебна година е 33,03т., който е с 5т. по –нисък от изминалата година. Разликата между нашия резултат и този на национално ниво е 14т.

Това е вследствие, че нашите ученици са билингви.

Средният брой точки по математика за тази учебна година е 50.97т., който е със 8т. по-висок от този на национално ниво. Прямо предходната година наблюдаваме повишение в резултата на нашите ученици, с около 16т.

Постиженията на нашите ученици по математика са по-високи от тези по БЕЛ. Това се дължи на добрата подготовка и мотивация на учениците.

➤ **НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС – БЕЛ**

Учебна година	Среден брой точки – 37. СУ	Среден брой точки- национално ниво	Брой явили се
2021 / 2022	38,26 т.	43,16	19
2022 / 2023	50,80 т.	49,44 т.	22
2023 / 2024	47,13	49,38	38

➤ **НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС – МАТЕМАТИКА**

Учебна година	Среден брой точки – 37. СУ	Среден брой точки- национално ниво	Брой явили се
2021 / 2022	40,99 т.	32,28 т.	21
2022 / 2023	41,14 т.	34,50 т.	22
2023 / 2024	44,04 т.	33,10 т.	37

При десетокласниците средният резултат по български език и литература е 47,13 точки, което е с 3,67 точки по-нисък в сравнение с предходната година.

При работата си върху теста по български език и литература, учениците се справят по-успешно със задачите с избираем отговор. Значително по-трудни са задачите със свободен отговор. Задачата за създаване на резюме е сред онези, които определено в най-голяма степен са предизвикали затруднения.

Резултатът на нашите десетокласници се доближава до този на национално ниво.

По математика резултатът на десетокласниците през тази година е 44,04 т. и бележи покачване в сравнение с постигнатото през изминалата година. Като цяло учениците в 10. клас по-успешно се справят със задачите с избираем отговор, изискващи прилагането на заучени алгоритми, модели, процедури в познати типични ситуации.

Те се затрудняват при решаването на задачи с разширен свободен отговор и при извличане на информация от източник – текст, чертеж, графика или диаграма.

Резултатът на нашите десетокласници е с 10т. по-висок от този на национално ниво, което се дължи на усърдната работа на учителите.

➤ ДЗИ – XII КЛАС - БЕЛ

Учебна година	Среден резултат - 37.СУ	Среден резултат – национално ниво	Среден брой точки - 37. СУ	Среден брой точки – национално ниво	Брой явили се
2021 / 2022	2,56	4,05	25,6т.	52,77 т.	9
2022 / 2023	2,38	3,93	21,5 т.	50,14 т.	13
2023 / 2024	3,07		34,68	59,40	12

➤ Среден резултат от оценките на 2 ДЗИ

Учебен предмет	Брой явили се			Среден брой точки			Резултат		
	2021 /2022	2022 /2023	2023 /2024	2021 /2022	2022 /2023	2023 /2024	2021 /2022	2022 /2023	2023 /2024
География и икономика	7	1	6	20т.	17т.	27,67	2,27	2,00	2,65
Английски език	1	1	4	77т.	34,5т.	22,75	5,17	3,21	2,30
Предприемачество	1	11	4	4т.	26,52 т.	41,94	2,00	2,51	3,55

Средният резултат на този випуск на задължителната матура по български език и литература е 58,48 точки, което отговаря на оценка добър 4.32. Проф. Цоков обясни, **че на зрелостните изпити по БЕЛ се е получил най-високият резултат в исторически план.** Това е сериозен успех за учениците, учителите, на директорите, регионалните управления, отчете министърът.

Средният резултат на ДЗИ по БЕЛ в 37. СУ е Среден 3,07. Той е по-висок от предходната година с 0,69 . Броят на явилите се ученици е почти равен. От явилите се 12 ученици, четирима се справиха успешно и получиха дипломи за завършено средно образование. Бяха издадени още 2 дипломи на зрелостници от миналогодишния випуск. Този резултат се дължи на мерките на ниво училище – организиране на допълнителна подготовка по БЕЛ и предметите за 2 ДЗИ. Колегите работиха целенасочено с учениците, за да се подготвят и да се представят по-добре на изпитите, както и да се повиши мотивацията им.

Въпреки, че се наблюдава повишаване на резултата, учителите трябва да продължим да работим върху:

- Пропуските в знанията, които се задълбочават и натрупват в прогимназиален и гимназиален етап;
- Нередовното посещение на учебните занятия, което нарушава системната подготовка за ДЗИ;
- Намалващата мотивация за учене с нарастване на възрастта;

- Съчетаване на училище с работа;
- При литературните задачи уверено откриват проблем, заложен в интерпретацията на тема в изучена творба, и тема в неизучаван текст, но срещат затруднения при съпоставката на два изучени текста и при тълкуване на смисъла на дадено твърдение. Възможността за избор между есе и интерпретативно съчинение създава условия 90% от зрелостниците да пишат по последната задача, като преобладават писалите есе – 71% но все още има зрелостници, които не са съставили аргументативен текст – преписват или преразказват текста

От нашите зрелостници 4 се явиха на 2 ДЗИ по предприемачество и средния резултат 3,55, който е по-висок от изминалата година близо с 1 единица. При явилите се 6 ученици по География икономика резултатът е 2,65, но се наблюдава повишение. Тази година от явилите се по английски език ученици са показали по-нисък резултат от предходната.

От втория задължителен изпит по профилиращ предмет, с най-висок среден резултат е Предприемачеството.

В 37. Средно училище "Райна Княгиня" работят 38 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Всички педагогически специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 80 % от педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на 37. Средно училище "Райна Княгиня" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.

7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Отрицателно отношение към ученето;
2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от гимназиален етап) проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
3. Част от учениците нямат ясното съзнание и воля за постигане на по-добри резултати.
4. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от гимназиален етап) на родителските срещи.
5. Безпричинни отсъствия от училище.

ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на 37. Средно училище "Райна Княгиня" в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на 37. Средно училище "Райна Княгиня" в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
	1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст <i>(приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)</i>				

-	-	- постоянен	- Елена Станкулова Денис Асенов Ал. Рафаилов	- намален брой отсъствия по неуважителни причини	- от бюджета На училището
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					
-	-	-	-	-	-
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
-	-	-	-	-	-
4. Изпълнение на национални програми за развитие на средното образование					
-	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП
-	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обезпечаване с уреди, прибори, пособия, стъклария, реактиви и други консумативи, необходими за провеждане на практически дейности по учебния предмет човекът и природата в V клас	Бюджет на НП
-	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в ученическите олимпиади“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Разработени проекти за участие в олимпиадата по ГО	Бюджет на НП

-	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
-	Участие на училището в НП „Заедно за всяко дете“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	% на обхванатите в системата на училищното образование ученици от района за обхват	Бюджет на НП
5. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)					
-	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2024	Учителите в пети клас	Картотека	Не е необходимо
-	Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2024	Учителите по предмети	Картотека	Не е необходимо
-	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
-	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
-	Включване в ЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2024/2025 година	Учител в група	Учениците в групата	Не е необходимо

-	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
-	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
-	Промяна в образователната дейност на учителите: <input type="checkbox"/> ежедневно планиране на урочната дейност; <input type="checkbox"/> задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; <input type="checkbox"/> разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
-	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март 2025	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
-	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на	м. 10	Зам. Директор УД, Главни учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо

заместване на отсъстващия учител.				
1.1.4. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДАСД	Не е необходимо
1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за V – VII клас.	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.1.7. Изготвяне на: · график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и	м. 09 м. 02	...	Училищни документи	Не е необходимо

<p>график на приемното време на учителите;</p> <ul style="list-style-type: none"> · график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; · седмичното разписание за първия/втория учебен срок. 				
<p>1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Директор</p>	<p>Самооценка</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</p>				
<p>1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година, КДД</p>	<p>Училищен бюджет</p>

потребностите на отделния ученик.				
1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	констатираните пропуски .				
1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием					
	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав: Директор, Зам. Директор УД	План-прием	Училищен бюджет
2.1. Гражданско образование					
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо

<p>възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.</p>				
<p>2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:</p> <ul style="list-style-type: none"> · функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; · правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; · здравна култура и здравословен начин на живот. 	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>

	<p>събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници:</p> <p>откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България, изпращане на випуск 2024 г. и др.</p>				
2.2. Ученическо самоуправление					
	<p>2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Класни ръководители, педагогически съветник</p>	<p>Дейности на УП</p>	<p>Не е необходимо</p>
	<p>2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения,</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Педагогически съветник</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Не е необходимо</p>

както и при отчитане на резултатите от образователния процес.				
2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот				
2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.3. Обучения:	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

<p>- опазване на личните данни</p> <ul style="list-style-type: none"> · по безопасност на движението; · за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; · началното военно обучение в IX и X клас; · поведение при кризи и екстремни ситуации. 				
<p>2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Целеви средства</p>
<p>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</p>				
<p>2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>

	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците					
	2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, педагогически съветник, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, психолог	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Главни учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	<p>2.5.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа:</p> <ul style="list-style-type: none"> · мерки за превенция и ограничаване на отпадането; · действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище. 	През учебната година	Учители, психолог	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	3.1. Извънкласни и извънучилищни форми				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Директор	Проекти	Не е необходимо

3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2.3. Модернизиране на базата по проектите,	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта

	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор, Ал. Рафаилов	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор, Ал. Рафаилов	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2.6. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	През учебната година	Учители по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	4.1. Квалификация на педагогическите специалисти				
	4.1.1. Участие в обучение на тема: „ Граждански умения и професионално израстване на учителя“ по програма ERASMUS +	X 2024 г.	Учители	Сертификати	

	4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	5.1. Взаимодействие с родителите				
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: · укрепване на положителното отношение към	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	<p>училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</p> <p>· установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</p>				
	<p>5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
	<p>5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Не е необходимо</p>

	<ul style="list-style-type: none"> · при организиране на училищни дейности; · в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; · при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. <p>5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.</p>				
5.2. Взаимодействие с институции					
	<p>5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<p>5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – Съюза на българските</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

писатели, Културен център „Люлин“, висши училища (напр. читалище, исторически музей, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.				
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство				
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Директор, Диана Минева	Сайт на училището	Училищен бюджет
5.3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ (приложение към годишния план)

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ (приложение към годишния план)

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.